

Provozní řád -Tělocvična Sokolovna

I.

Základní ustanovení

Tělocvična Sokolovna (dále jen Tělocvična) je umístěna v objektu č.p. 60 stojícího na pozemku parc. č. 31/1 v k.ú. Moravský Krumlov a je majetkem Města Moravský Krumlov. Provozovatelem Tělocvičny je příspěvková organizace města Správa majetku města Moravský Krumlov, Zámecká 17, 672 01 Moravský Krumlov. Provozní řád Tělocvičny stanovuje pravidla provozu nutná k zajištění bezpečnosti, pořádku a ochrany tohoto sportovního zařízení a jeho uživatelů. Je závazný pro všechny osoby pohybující se v prostorách Tělocvičny (sportovce, dozor, pořadatele i diváky sportovních akcí).

Uživatelé Tělocvičny vyjadřují svůj souhlas s dodržováním tohoto provozního řádu vstupem do prostoru I. patra, kde je tento provozní řád umístěn.

Provozovatel nezajišťuje v Tělocvičně zdravotnickou službu v době školního vyučování ani v době pronájmu. Pro ošetření drobných úrazů je uživatelům k dispozici lékárnička umístěná v prostoru předsálí ve II. patře. Zajištění zdravotnické služby je věcí jednotlivých uživatelů Tělocvičny. Přímým dozorem nad dodržováním tohoto provozního řádu je provozovatelem určená osoba - správce objektu, který je povinen osoby porušující tento provozní řád z prostoru Tělocvičny vykázat.

II.

Popis objektu Tělocvičny

Objekt Tělocvičny je tvořen souborem místností a schodišť, součástí Tělocvičny jsou:

- a) hlavní sál
 - b) přísálí
 - c) prostor pro uložení náradí
 - d) předsálí - chodba
 - e) kancelář správce budovy ve II. patře
 - f) sociální zařízení muži, ženy
 - g) šatna
 - h) schodiště
2. Vstup do tělocvičny je zajištěn vchodovými dveřmi objektu z ulice Palackého a ze zádveří levými dvoukřídlými dveřmi na schodiště do I. patra do prostoru šatny. Schodištěm vedoucím do II. patra následuje přístup do předsálí, kanceláře, sociálního zařízení a hlavního sálu propojeného s přísálím.

III.

Využití objektu

1. Tělocvična je určena pro výuku tělesné výchovy a mimoškolní činnost školských zařízení na území města Moravský Krumlov, občanům, sportovním oddílům a zájmovým sdružením. Není vyloučeno využívání Tělocvičny i školami okolních obcí.

2. V prostorách Tělocvičny lze provozovat pouze míčové hry vyjma fotbalu, florbal, moderní gymnastiku, stolní tenis, aerobik apod. Fotbal zde mohou provozovat pouze družstva věkových kategorií starší žáci, v případě školní výuky starší dorost.
3. Užívání tělocvičny je pro pravidelné uživatele podmíněno uzavřením písemné dohody s provozovatelem objektu, bez které nelze nikoho zařadit do rozvrhu pravidelných akcí v tělocvičně. Výjimkou mohou být jednorázové akce, pořádané po dohodě s provozovatelem objektu a po zaplacení poplatku za užívání.

IV.

Provozní doba

1. V pracovní dny:
8.00 – 15.00 hod. – vyhrazeno pro školská zařízení (dopolední provoz)
15.00 – 21.00 hod. – veřejnost dle rozvrhu nebo individuálně po dohodě s provozovatelem Tělocvičny (odpolední provoz)
2. Ve dnech pracovního volna a ve svátky
8.00 – 20.00 hod.
4. Provozní doba může být dále upravena individuálně a přizpůsobována podle požadavků a využitelnosti objektu. O změnách v provozní době rozhoduje provozovatel.
5. Rozvrh pravidelných cvičení v rámci provozní doby pro veřejnost sestavuje provozovatel po dohodě s uživateli. Provoz o sobotách a nedělích je určen především pro mistrovská utkání, turnaje a sportovní soutěže.
6. Hlavní vchod pro uživatele Tělocvičny je otevřen vždy 15 minut před zahájením sportovní akce a uzavřen 20 minut po skončení sportovní akce. Výjimku tvoří mistrovská utkání, kdy otevření Tělocvičny je přizpůsobeno uživatelům dle potřeby. Provozovatel si vyhrazuje právo provozní dobu upravovat v případě mimořádných událostí – opravy, havárie, mimořádný úklid.

V.

Vstup do Tělocvičny

Vstup do Tělocvičny je povolen pouze oprávněným osobám. Oprávněnými osobami se rozumí zástupci vlastníka a provozovatele, správce, žákům škol a studentům a jejich pedagogickému dozoru, členové sportovních a jiných oddílů, jejich trenéři a vedoucí, hráči soupeře včetně realizačních týmů, rozhodčí, fyzické osoby využívající Tělocvičnu na základě smluv nebo jednorázově po dohodě s provozovatelem, kontrolní orgány, diváci (dále jen uživatelé).

Vstup osobám mladším 18ti let je povolen pouze za doprovodu trenérů, cvičitelů nebo odpovědných osob uživatelů a pedagogického dozoru.

Klíče od Tělocvičny provozovatel přenechává na základě podpisu vybraným osobám, školským zařízením a zástupci Tělocvičné jednoty SOKOL Moravský Krumlov. Ostatním uživatelům bude umožněn vstup do prostor Tělocvičny prostřednictvím správce.

Správce předává při vstupu do Tělocvičny odpovědné osobě uživatelů klíč od šaten. Odpovědnými osobami uživatelů se rozumí pedagogický dozor v případě školských zařízení, osoba uvedená v dohodě o využívání Tělocvičny, při soutěžních utkáních a sportovních akcích hlavní pořadatel akce, v případě využívání tělocvičny uživateli do 4 osob všechny zúčastněné osoby.

Provozovatel Tělocvičny neodpovídá za věci uložené v prostoru Tělocvičny. Za uzamčení šaten odpovídá odpovědná osoba uživatelů. Před opuštěním Tělocvičny odevzdá klíč správci. V případě nepřítomnosti správce ponechá klíč v zámku dveří šatny.

VI. Povinnosti uživatelů Tělocvičny

Uživatelé Tělocvičny jsou povinni se seznámit s tímto provozním řádem, dodržovat jej v plném rozsahu a dbát pokynů správce.

Vstup do objektu je povolen pouze v očištěné obuvi, do prostor ve II. patře Tělocvičny lze vstupovat jen ve vhodné obuvi se světlou podrážkou nebo speciální halové obuvi zbavené jakýchkoliv nečistot na podrážkách. Správce může uživateli zakázat přístup na plochu nebo jej vykázat, jestliže zjistí, že používá nevhodnou obuv.

Dále jsou uživatelé Tělocvičny povinni zejména dodržovat pořádek, používat sportovní oděv, šetřit a chránit zapůjčené vybavení a neplýtvat vodou a elektřinou. Před zahájením činnosti jsou zodpovědné osoby uživatelů povinny zkontrolovat stav zařízení, zejména podlahy obložení, oken, dveří, osvětlení a vybavení sociálního zařízení a šaten. Zjištěné závady jsou povinny zapsat do provozního deníku Tělocvičny. Toto platí i v případě, že zařízení bylo poškozeno jejich činností v průběhu užívání Tělocvičny. Do provozního deníku jsou povinny zodpovědné osoby uživatelů zapsat rovněž každý úraz jednotlivých uživatelů a použití lékárníčky.

Sportovní vybavení (míče, hokejky apod.) si uživatelé Tělocvičny zajišťují sami. Správce na požádání vydá z nářadovny pouze sloupky, síť, branky a jiné dostupné náradí. Nasazení sloupků, napnutí sítě a sestavení branek si uživatelé zajišťují sami.

O skončení činnosti uživatelé veškeré zapůjčené náradí přenesou a uloží do nářadovny dle instrukcí správce. Před opuštěním Tělocvičny zkontroluje odpovědná osoba skupiny stav zařízení, šaten, uzavření oken, a celkový pořádek. Před opuštěním Tělocvičny odevzdá klíč správci. V případě nepřítomnosti správce ponechá klíč v zámku dveří šatny.

Za případnou veřejnou hudební produkci v hale a dodržování autorského zákona (reprodukováná hudba apod.) neodpovídá provozovatel Tělocvičny, ale vždy uživatel, který je také povinen případně uhradit autorské poplatky dle zvláštního zákona.

VII. Zakázané činnosti

Uživatelům Tělocvičny je zakázáno zejména:

- neoprávněně zasahovat do rozvodů elektřiny a rozvaděčů elektroinstalace. Zapínat a vypínat osvětlení hlavního sálu a větrání mohou pouze odpovědné osoby uživatelů
- zasahovat do topného systému Tělocvičny
- používat nevhodnou obuv s podrážkou zanechávající na podlaze stopu a šmouhy
- v objektu kouřit a požívat alkoholické nápoje a jiné omamné látky
- žvýkat, jíst a pít vyjma občerstvení uživatelů z uzavíratelných nádob
- používat vybavení a zařízení způsobem, který by zařízení nebo podlahu poškozoval
- přesouvat nebo používat ruční hasící přístroje a hydrant k jiným účelům než jsou určeny
- vstupovat na plochu hlavního sálu v nevhodném oděvu, s hodinkami, řetízky, prsteny a jinými nebezpečnými předměty, které by mohly způsobit úraz dalších uživatelů nebo poškodit povrch podlahy
- vstupovat do Tělocvičny se psi a jinými zvířaty
- otevírat okna, která nejsou určena k větrání prostor

VIII. Odpovědnost za škodu

Každý uživatel odpovídá v plném rozsahu za závady, které nezaznamenal do provozního deníku, a které zjistil následný uživatel nebo uživatelé Tělocvičny. Na výzvu provozovatele je povinen závadu odstranit na své náklady, nebo na náklady organizace pod jejíž hlavičkou byla Tělocvična v době poškození užívána, nebo do pěti dnů po vystavení daňového dokladu provozovatelem, uhradit náklady spojené s odstraněním závady.

IX. Provoz Tělocvičny v době školního vyučování

Provoz se řídí rozvrhem školního vyučování. Před zahájením dopoledního provozu denně správce kontroluje stav zařízení Tělocvičny, zejména stav podlahy, oken, dveří, sociálního zařízení s ohledem na závady zaznamenané v provozním deníku uživateli v odpoledním provozu. Správce Tělocvičny není přítomen v Tělocvičně po celou dobu výuky.

Vstup do prostoru šaten a na hrací plochu hlavního sálu je povolen žákům pouze za doprovodu pedagogického dozoru. V šatně se žáci převléknou do vhodného cvičebního úboru a obuvi. **Pedagogický dozor neumožní vstup do hlavního sálu bez vhodné obuvi ani žákům, kteří budou z výuky omluveni nebo vyloučeni.**

Pedagogický dozor je povinen v době výuky zabezpečit uzamčení šatny klíčem, který je v zámku dveří.

Sportovní vybavení (míče, hokejky apod.) si školská zařízení zajišťují sami. Pro míčové hry mají k dispozici pouze sloupky, sítě, branky a jiné dostupné nářadí uložené v nářadovně. Nasazení sloupků, napnutí sítě a sestavení branek si zajišťují sami. Po skončení činnosti veškeré zapůjčené nářadí přenesou a uloží zpět do nářadovny. Pedagogický dozor před odchodem překontroluje pořádek v šatnách a sociálním zařízení, uzavření oken a klíče od šatny ponechá v zámku dveří.

Na provoz Tělocvičny školskými zařízeními se vztahují rovněž veškerá ostatní ujednání v tomto provozním řádu uvedená.

X. Platba za užívání Tělocvičny

Provozovatel Tělocvičny eviduje a účtuje skutečně využití hodiny uživateli zaokrouhlené na 30 minut směrem nahoru a to i hodiny pouze objednané, pokud nebudou předem osobně nebo telefonicky u správce zrušeny. Cena za používání Tělocvičny je účtována dle ceníku schváleného Radou města.

Stálým uživatelům jsou platby za užívání Tělocvičny fakturovány dle dohody se 14 denní splatností. Jednorázové sportovní akce musí být zaplacený v hotovosti dle objednaných hodin předem před zahájením akce na pokladně provozovatele, pokud není dohodnuto předem jinak.

V Moravském Krumlově dne 24.1.2013

Kabelka Zdeněk
ředitel